

У Т В Е Р Ж Д Е Н Ы

Приказом АО «НК Банк»

№ 287 от «22» декабря 2020 года

ПРАВИЛА
дистанционного банковского
обслуживания
физических лиц - клиентов
АО «НК Банк»
в рамках договоров
на выпуск и обслуживание банковских карт

2020г.

Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления АО «НК Банк» и использования физическими лицами - клиентами Банка дистанционного банковского обслуживания для совершения операций по счетам, открытым на основании договоров на выпуск и обслуживание банковских карт международных платежных систем MasterCard Worldwide или Visa International.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и внутренними документами Банка.

Настоящие Правила в силу ст.428 Гражданского кодекса РФ являются договором присоединения.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Правилах используются термины, имеющие определенное ниже значение. В Правилах также используются термины в значениях, указанных в Правилах выпуска, обслуживания и пользования Картой АО «НК Банк», если иное значение такого термина не определено в настоящих Правилах и/или имеют толкование согласно нормативным актам Банка России и действующему законодательству Российской Федерации.

1.1. Аутентификация – совокупность предусмотренных настоящими Правилами мероприятий по проверке лица для совершения операций в Мобильном приложении NK Bank Card Pay посредством дистанционного доступа.

1.2. Банк – Акционерное общество «НК Банк», адрес местонахождения: 125047, город Москва, Миусская площадь, дом 2, тел.: +7(495)411-8844; факс +7(495)411-6999, имеющее Генеральную лицензию Банка России на осуществление банковских операций № 2755.

1.3. Банковская карта (далее по тексту - «Карта») - платежная карта международной платежной системы MasterCard Worldwide или Visa International, эмитированная Банком для Клиента в соответствии с Договором на выпуск и обслуживание банковских карт, как электронное средство платежа, используемое Клиентом для совершения операций за счёт денежных средств Клиента, находящихся на его Счете и/или за счет предоставленного ему Овердрафта (расчетная карта, карта с разрешенным лимитом овердрафта).

1.4. Биометрическая идентификация – это современный метод аутентификации путем считывания уникальных биометрических параметров (показателей) Клиента и процесс сравнения их с базой данных, хранящейся на Мобильном устройстве Клиента, если данный функционал поддерживается устройством.

Для входа в Мобильное приложение используется статистический метод аутентификации - отпечаток пальца. *Банк не получает, не анализирует и не хранит отпечаток пальца Клиента, используемый при Биометрической идентификации.*

1.5. Блокировочное слово – слово, которое Клиент указывает в Заявлении. *Блокировочное слово используется Банком для идентификации при обращении Клиента (по телефону), с целью временного блокирования работы в NK Bank Card Pay, в случае компрометации Средств доступа и Средств защиты в NK Bank Card Pay.*

1.6. Дистанционное банковское обслуживание (ДБО) - услуги, оказываемые Банком Клиенту посредством Мобильного приложения через каналы дистанционного доступа.

1.7. Договор – договор банковского счета в Российских рублях, в соответствии с которым Банк открывает Клиенту Счет для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием Карты или реквизитов Карты, не связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой.

1.8. Договор ДБО – настоящие Правила, к которым Клиент присоединился в порядке и на условиях, установленных в разделе 2 настоящих Правил.

1.9. Заявление – заявление Клиента о присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц – клиентов АО «НК Банк» в рамках договоров на выпуск и обслуживание банковских карт, поданное Клиентом в Банк в порядке и на условиях, установленных в разделе 2 настоящих Правил.

1.10. Идентификация – совокупность мероприятий по установлению определенных законодательством Российской Федерации сведений о Клиенте, его представителях, выгодоприобретателях, по подтверждению достоверности этих сведений с использованием установленных настоящими Правилами процедур.

1.11. Каналы дистанционного доступа – каналы связи, посредством которых осуществляется доступ к NK Bank Card Pay и передается Распоряжение.

1.12. Карточный счет (далее по тексту Счет) – банковский счет в Российских рублях, открытый Клиенту в рамках Договора.

1.13. Клиент – физическое лицо, заключившее с Банком Договор и Договор ДБО в порядке и на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.14. Компрометация Средств доступа – наступление события, прямо или косвенно свидетельствующие о наличии возможности несанкционированного доступа третьих лиц к Средствам доступа.

1.15. Компрометация Средств защиты – утрата Средств защиты или иные обстоятельства, прямо или косвенно свидетельствующие о наличии возможности несанкционированного доступа третьих лиц к Средствам защиты.

1.16. Логин – идентификатор Клиента в NK Bank Card Pay, представляющий собой уникальную последовательность символов, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди других Клиентов Банка.

1.17. Мобильное приложение – версия программного обеспечения, разработанная для установки на Мобильных устройствах под управлением операционных систем Android и iOS - **NK Bank Card Pay**.

1.18. Мобильное устройство – смартфон, планшетный компьютер и т.п.

1.19. Номер мобильного телефона – номер мобильного телефона, предоставленный/указанный Клиентом Банку. *Банк не осуществляет проверку принадлежности номера Клиенту.*

1.20. Операция – финансовая операция по Счету, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, проводимая Клиентом с использованием ДБО, влекущая списание денежных средств со Счета или зачисления денежных средств на Счет.

1.21. Оператор сотовой связи – юридическое лицо, заключившее с Клиентом договор о предоставлении услуг связи, в рамках которого Клиенту был предоставлен Номер мобильного телефона.

1.22. Пароль – секретная последовательность символов, используемая Клиентом для Идентификации при входе в NK Bank Card Pay. *Клиент обязуется обеспечить хранение информации о Пароле способом, делающим Пароль недоступным третьим лицам, в том числе сотрудникам Банка.*

1.23. Правила – настоящие Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц - клиентов АО «НК Банк» в рамках договоров на выпуск и обслуживание банковских карт.

1.24. Распоряжение – электронный документ, сформированный с использованием NK Bank Card Pay и содержащий в электронной форме распоряжение Клиента на совершение Операций по Счету.

1.25. Расходный лимит – максимальная сумма, в пределах которой возможно совершение Операций.

1.26. Сервис быстрых платежей (далее по тексту СБП) – сервис Банка России, позволяющий физическим лицам мгновенно (в режиме 24 часа в сутки/7 дней в неделю) переводить денежные средства между своими счетами в разных банках-участниках СБП, а также на счета других клиентов по Номеру мобильного телефона. *Оператором и расчетным центром СБП является Банк России. Операционным платежным и клиринговым центром СБП выступает Национальная система платежных карт (НСПК).*

1.27. NK Bank Card Pay - автоматизированная корпоративная информационная система, функционирующая на основе Программного комплекса «iBank 2», разработанного АО «БИФИТ» ИНН 7719617469, ОГРН 1077746075461 (далее – Разработчик), позволяющая осуществлять прием/передачу Распоряжений и сообщений между Клиентом и Банком (в определенных Правилами случаях – между Клиентом, Банком и третьей стороной) по электронным каналам связи (по сети Интернет).

1.28. Средства доступа – Логин и Пароль, позволяющие однозначно идентифицировать Клиента в NK Bank Card Pay и подтверждающие права Клиента на доступ в Мобильное приложение. К Средствам доступа относятся и **Код доступа** – набор цифр, для быстрого входа в NK Bank Card Pay.

1.29. Средства защиты – SMS-код, подтверждающий законность Клиента на доступ, либо правомерность совершения Операции в NK Bank Card Pay.

1.30. SMS-код – одноразовый уникальный цифровой код, аналог собственноручной подписи Клиента. SMS-код удостоверяет факт составления и подписания Распоряжения от имени Клиента, который генерируется Банком в процессе формирования Распоряжения и предназначен для использования в качестве подтверждающего Пароля в процессе регистрации и для проведения Аутентификации операций в NK Bank Card Pay. SMS-код направляется Клиенту на Номер мобильного телефона, указанный в Заявлении.

1.31. Стороны – Банк и Клиент.

1.32. Тарифы – размер комиссионного вознаграждения Банка за предоставление услуг Клиенту с использованием ДБО.

1.33. Федеральные законы и положения:

- **Федеральный закон № 161-ФЗ** – Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;

- **Положение № 732-П** – Положение №732 от 24.09.2020 «Положение Платежной системы Банка России»;
- **Федеральный закон № 115-ФЗ** – Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- **Федеральный закон № 173-ФЗ** – Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

1. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДБО

1.1. Настоящие Правила распространяются на физических лиц, заключивших с Банком ранее Договор.

1.2. С целью ознакомления Клиентов с настоящими Правилами Банк размещает их (в том числе изменения и дополнения), а также Тарифы (в том числе изменения и дополнения) на Интернет-сайте Банка <http://www.nkbank.ru/>, обеспечивая возможность ознакомления с этой информацией всех Клиентов.

В соответствии со ст. 428 ГК РФ размещение Банком в открытом доступе текста Правил должно рассматриваться физическими лицами, как публичное предложение (оферта) Банка заключить Договор ДБО путем присоединения к настоящим Правилам.

Присоединение Клиента к настоящим Правилам, возможно только при наличии у Клиента не менее одного открытого в Банке Счета в рублях Российской Федерации, осуществляется путем подачи Клиентом в Банк Заявления (*Приложение №1*) в установленном настоящими Правилами порядке.

1.3. Клиент считается присоединившимся к Правилам с момента подписания Председателем Правления Банка или уполномоченным им лицом, надлежащим образом заполненного Клиентом Заявления. В качестве подтверждения заключения Договора ДБО Клиенту выдается копия подписанного Заявления, о чем Клиент проставляет собственноручную подпись на банковском экземпляре Заявления.

1.4. Банк предоставляет Клиенту доступ в ДБО не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем подписания Заявления со стороны Банка, при условии оплаты Клиентом стоимости услуг Банка в соответствии с Тарифами.

1.5. Лица, присоединившиеся к настоящим Правилам, принимают на себя все обязательства, предусмотренные настоящими Правилами, с учетом условий, указанных в Заявлении.

1.6. Оплата стоимости услуг Банка по предоставлению доступа в ДБО, совершению Операций с использованием ДБО производится Клиентом в соответствии с действующими на дату оплаты Тарифами, в которых определены основные положения о размере и порядке взимания платы за совершение Операций.

1.7. Не допускается заключение Договора ДБО в пользу третьего лица. Не допускается уступка прав, принадлежащих Клиенту по Договору ДБО, третьим лицам.

1.8. Банк осуществляет Идентификацию Клиента при подаче Клиентом Заявления, в том числе путем установления личности на основании соответствующих документов, определенных внутрибанковскими правилами и законодательством Российской Федерации.

1.9. Банк получает согласие Клиента на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

1.10. Доступ в NK Bank Card Pay осуществляется при наличии у Клиента технической возможности.

1.11. Мобильное устройство, с помощью которого Клиент предполагает использовать ДБО, должно удовлетворять требованиям программного обеспечения и иметь технические возможности:

1.11.1. канал доступа в Интернет;

1.11.2. антивирусная защита.

1.12. Клиент соглашается на использование ДБО, обеспечивающего предоставление банковских и/или информационных услуг через сеть Интернет, и осознает, что:

1.12.1. сеть Интернет не всегда является безопасным каналом связи и передачи информации. Клиент принимает на себя риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности, а также иные риски, возникающие вследствие использования такого канала доступа;

1.12.2. существует вероятность атаки злоумышленников на оборудование, а также несанкционированного доступа, потери и искажения информации, передаваемой посредством сети Интернет или мобильной связи;

1.12.3. гарантии по обеспечению безопасности данных при использовании ДБО через сеть Интернет никаким органом/учреждением/организацией не предоставляются.

1.13. В работе ДБО возможны технологические перерывы, связанные с обслуживанием ДБО.

1.14. Клиент соглашается с тем, что Пароль (в том числе Биометрическая идентификация) и одноразовый SMS-код являются аналогом собственноручной подписи. Распоряжения в ДБО, подтвержденные одноразовым SMS-кодом, признаются Сторонами равнозначными документами на бумажном носителе, подписанные Клиентом, и могут служить доказательством в суде.

1.15. Стороны признают способы защиты информации, используемые при подключении Клиента к ДБО и при осуществлении обмена электронными документами с использованием ДБО, достаточными для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности электронных документов. Безопасное соединение между клиентской и серверной частями ДБО обеспечивается использованием криптографического протокола SSL.

1.16. Все действия, совершенные Клиентом в ДБО совершаются им от своего имени и порождают для Клиента обязательства, равные обязательствам, как если бы операция была совершена на основании распоряжения Клиента на бумажном носителе, подписанного собственноручной подписью Клиента.

1.17. Подключение к NK Bank Card Pay осуществляется только в отношении Счетов, открытых в рублях Российской Федерации.

1.18. При наличии у Карты статуса отличного от статуса «Активна», Операции через NK Bank Card Pay приостанавливаются.

1.19. Банк вправе в одностороннем порядке изменять Правила по своему усмотрению. Извещая об этом Клиента за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления их в силу. Уведомление Клиента об изменении Правил Банка

осуществляется путем размещения объявлений на информационных стендах в помещениях Банка, доступных для Клиента, и на Интернет-сайте Банка <http://www.nkbank.ru/>. В случае несогласия с изменениями, Клиент вправе отказаться от доступа к ДБО путем подачи письменного Заявления на расторжение Договора ДБО (*Приложение №5*) к настоящим Правилам.

1.20. Банк вправе в одностороннем порядке изменять Тарифы, исключать отдельные услуги из числа предоставляемых, вводить новые услуги, исключать отдельные услуги из платных или вводить плату за предоставление отдельных услуг, о чем информирует Клиента не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до указанных изменений путем размещения объявлений на информационных стендах в помещениях Банка, доступных для Клиента, и на Интернет-сайте Банка <http://www.nkbank.ru/>.

1.21. Банк вправе в одностороннем порядке устанавливать расчетные лимиты на совершение операций в ДБО, определять состав и перечень услуг, а также имеет право реализовывать в ДБО другие механизмы, снижающие риски для Банка и Клиента.

2. ПОРЯДОК ДОСТУПА В ДБО

2.1. Использование ДБО позволяет Клиенту в режиме реального времени посредством сети Интернет совершать Операции и получать информацию о движении средств по своим Счетам, подключенным к ДБО.

2.2. Клиент с целью подключения ДБО и присоединения к настоящим Правилам предоставляет в Банк Заявление (*Приложение №1*) к настоящим Правилам. В Заявлении Клиент указывает Счет в Российских рублях, по которому будут предоставляться услуги с использованием ДБО.

2.3. После регистрации Клиента в Мобильном приложении NK Bank Card Pay, Банк передает Клиенту на бумажном носителе Логин и направляет SMS-сообщение с временным Паролем на Номер мобильного телефона, указанного в Заявлении Клиента. Клиент подписывает Расписку в получении Средств доступа к ДБО (*Приложение №3*) к настоящим Правилам.

2.4. При успешной регистрации в NK Bank Card Pay Клиент обязан сразу произвести замену временного Пароля, полученного в SMS-сообщении от Банка, путем ввода нового.

2.5. Для подключения к ДБО, дополнительных Счетов в Российских рублях, Клиент предоставляет Заявление об изменении параметров доступа к дистанционному банковскому обслуживанию физических лиц – клиентов АО «НК Банк» в рамках договоров на выпуск и обслуживание банковских карт (*Приложения №2*) к настоящим Правилам.

2.6. Доступ к ДБО осуществляется:

2.6.1. через GooglePlay или AppStore установка на мобильном устройстве - Мобильного приложения NK Bank Card Pay;

2.6.2. ввода полученных от Банка Средств доступа и Средств защиты;

2.7. При входе Клиента в ДБО осуществляется проверка введенных Средств доступа на соответствие записям, хранящимся в банковской части ДБО.

2.8. Регистрация в Мобильном приложении NK Bank Card Pay Клиента осуществляется при условии успешной Идентификации и Аутентификации на основании введенных Средства доступа и Средства защиты.

2.9. После успешной Идентификации и Аутентификации Клиенту доступно основное меню ДБО.

2.10. В ДБО предусмотрена защита от подбора Средств доступа, в случае осуществления 5 (Пяти) попыток ввода неверного Кода доступа. Для автоматического сброса счетчика ввода Кода доступа и успешного входа в Мобильное приложение NK Bank Card Pay, необходимо ввести логин и пароль, с последующей установкой нового Код доступа.

2.11. В случаи, если Средства доступа (Пароль) были забыты, то для разблокировки и возобновления обслуживания, Клиенту необходимо обратиться в Банк. На основании обращения в Банк, после проведения идентификации Клиента, на Номер мобильного телефона, указанного при регистрации будет направлено SMS-сообщение с временным Паролем. *Клиент обязан сразу произвести замену временного Пароля, полученного в SMS-сообщении от Банка, путем ввода нового.*

2.12. Изменение Средств доступа:

2.12.1. Код доступа может быть изменен Клиентом, через пункт меню «Смена кода доступа» в разделе «Настройки» Мобильного приложения NK Bank Card Pay, путем первоначального ввода Средств доступа (логина и пароля) для успешной смены кода.

2.12.2. Пароль может быть изменен Клиентом, через пункт меню «Смена пароля» в разделе «Настройки» Мобильного приложения NK Bank Card Pay, путем ввода текущего пароля с последующим вводом параметров нового Пароля.

2.13. Если Мобильное устройство поддерживает функционал сканирования отпечатка пальца (Биометрическая идентификация), Клиент может установить данный метод идентификации через пункт меню «Общие», в разделе «Настройки» Мобильного приложения NK Bank Card Pay. Активируя возможность использование Биометрической идентификации, Клиент подтверждает, что в Мобильном устройстве не зарегистрированы отпечатки пальцев третьих лиц (не Клиента). При регистрации в Мобильном устройстве отпечатков пальцев третьих лиц Клиент обязан отключить возможность использования Биометрической идентификации в Мобильном приложении NK Bank Card Pay. Риск наступления негативных последствий и возникновения убытков в результате предоставления/получения доступа к Мобильному приложению с использованием отпечатков пальцев третьих лиц полностью лежит на Клиенте.

2.14. Возобновление работы Мобильного приложения осуществляется на основании письменного заявления Клиента при обращении в Банк.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

ДБО

3.1. Предоставление Банком услуг с использованием ДБО может осуществляться по Счетам в Российских рублях Клиента, открытых в Банке. Клиент в Заявлении о присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц – клиентов АО «НК Банк» в рамках договоров на выпуск и обслуживание банковских карт (*Приложение №1*) к настоящим Правилам и в Заявлении об изменении параметров доступа к дистанционному

банковскому обслуживанию физических лиц – клиентов АО «НК Банк» в рамках договоров на выпуск и обслуживание банковских карт (*Приложения №2*) к настоящим Правилам указывает Счета, по которым будут предоставляться услуги с использованием ДБО.

3.2. Проведение Операций с использованием ДБО должно осуществляться Клиентом в строгом соответствии с настоящими Правилами.

3.3. Операции по Счету с использованием ДБО, совершаются в пределах Расходного лимита на Карте, выбранной Клиентом при совершении Операции.

3.4. По требованию Клиента при его личном обращении в Банк, ему выдается на бумажном носителе справка и/или выписка, подтверждающие совершение Операции с использованием ДБО, надлежащим образом оформленные со стороны Банка. Для получения документа, подтверждающего совершение Операции с использованием ДБО, Клиент предоставляет в Банк заполненное Заявление (*Приложение №6*) к настоящим Правилам.

3.5. При совершении Операций с использованием ДБО изменение Расходного лимита по Картам производится в режиме реального времени. Отражение совершенных Операций по Счетам производится не позднее первого рабочего дня, следующего за днем совершения Операции.

3.6. Клиент несет полную ответственность за правильность указанных реквизитов при совершении Операций. В случае если Операция была совершена ошибочно Клиентом, Клиент самостоятельно обращается к получателю платежа с целью возврата денежных средств или проведения иных мероприятий для исправления сложившейся ситуации.

3.7. Банк реализовал следующие ограничения в отношении операций по переводу денежных средств с использованием ДБО:

- на перечень идентификаторов устройств (номеров мобильных телефонов), с использованием которых может осуществляться подготовка и/или подтверждение клиентом электронных сообщений;
- на перечень предоставляемых услуг, связанных с осуществлением переводов денежных средств.

Клиент так же может обратиться в Банк с заявлением об установлении вышеуказанных ограничений.

В случае наличия технической возможности, Банк по заявлению Клиента может реализовывать следующие ограничения в отношении операций по переводу денежных средств с использованием ДБО:

- по установлению максимальной суммы перевода денежных средств по одной операции и/или за определенный период времени;
- в отношении возможных получателей денежных средств;
- на временной период, в который могут быть совершены переводы денежных средств;
- на географическое местоположение устройств, с использованием которых может осуществляться подготовка и (или) подтверждение клиентом электронных сообщений.

4. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ КЛИЕНТА ОБ ОПЕРАЦИЯХ, СОВЕРШЕННЫХ ПО СЧЕТУ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДБО

4.1. В целях исполнения требований законодательства Российской Федерации Банк информирует Клиента о каждой Операции, совершенной с использованием ДБО.

4.2. Способы уведомления Банком Клиента об Операциях с использованием ДБО:

4.2.1. СМС-рассылка от «MULTICARTA» - уведомление Клиента о совершенных операциях, поступающее путем направления ему соответствующего уведомления в виде Информирования (сервис «SMS-информирование» или «E-mail-информирование»), согласно Правилам выпуска, обслуживания и пользования банковской картой АО «НК Банк»;

4.2.2. СМС-рассылка от «NK_Bank» - уведомление Клиента о совершенных Операциях в ДБО, путем направления соответствующего сообщения, в режиме реального времени;

4.2.3. уведомление Клиента о совершенных им операциях с использованием ДБО при личном обращении Клиента в Банк за получением выписки.

4.3. В случае изменения номера Мобильного телефона Клиент обязан лично обратиться в Банк с Заявлением об изменении Номера мобильного телефона (*Приложение №7*) к настоящим Правилам.

4.4. Клиент принимает на себя все риски, связанные с несвоевременным предоставлением Банку информации об изменении Номера мобильного телефона.

4.5. До факта поступления от Клиента в Банк Заявления об изменении Номера мобильного телефона, направление Банком уведомлений, указанных в п. 5.2.2. настоящих Правил, на номер Мобильного телефона, предоставленный Клиентом ранее, признается исполненным надлежащим образом, и обязанность Банка по информированию Клиента считается выполненной.

4.6. Датой и временем получения Клиентом уведомления в виде СМС-рассылки, является дата и время его получения Оператором сотовой связи.

4.7. Банк не несет ответственность за задержки или неполучение Клиентом СМС-рассылки, вызванные нахождением Мобильного телефона Клиента вне зоны действия сети Оператора сотовой связи, нестабильным приемом сигнала сотовой связи Мобильным телефоном Клиента, некорректной работой программного и аппаратного обеспечения Мобильного телефона Клиента и другими независимыми от Банка причинами.

4.8. Банк не несет ответственность за задержки и сбои, возникающие в работе Операторов сотовой связи, которые могут повлечь за собой задержки или недоставку СМС-рассылки.

4.9. Банк фиксирует факт направления Клиенту уведомлений обо всех Операциях, совершенных с использованием ДБО. Доказательство направления Клиенту уведомления и его электронная копия хранятся не менее 3 (Трех) лет.

5. КОМПРОМЕТАЦИЯ СРЕДСТВ ДОСТУПА И/ИЛИ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ

5.1. Под **Компрометацией Средств доступа и/или Компрометацией Средств защиты** Клиента понимается событие, в результате которого становятся известны или доступны любому третьему лицу.

5.2. В случае **Компрометации Средств доступа и/или Компрометации Средств защиты** (в том числе утраты, их незаконного использования третьими лицами и т.д.), Клиент обязан **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО УВЕДОМИТЬ** Банк, путем обращения в Банк одним из способов:

5.2.1. для блокировки доступа в Мобильное приложение NK Bank Card Pay: путем устного обращения Клиента в Банк по телефону +7(495)411-8844 (понедельник – четверг - с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени, пятница - с 9:00 часов до 16:45 часов по московскому времени (кроме субботы и воскресенья, праздничных и нерабочих дней - по законодательству РФ)). *При поступлении устного обращения Клиента, Банк осуществляет его идентификацию;*

5.2.2. для блокировки доступа в Мобильное приложение NK Bank Card Pay: путем личного обращения Клиента в Банк (понедельник – четверг - с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени, пятница - с 9:00 часов до 16:45 часов по московскому времени (кроме субботы и воскресенья, праздничных и нерабочих дней - по законодательству РФ));

5.2.3. для блокировки доступа в Мобильное приложение NK Bank Card Pay: путем письменного обращения Клиента в Банк через сайт Банка в сети Интернет (<http://www.nkbank.ru/>) в разделе Банковские карты через сервис «Оповещение» для формирования и направления на электронный адрес Банка уведомления (в свободной форме) на блокировку доступа в Мобильное приложение NK Bank Card Pay (понедельник – четверг - с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени, пятница - с 9:00 часов до 16:45 часов по московскому времени (кроме субботы и воскресенья, праздничных и нерабочих дней - по законодательству РФ));

5.2.4. для блокировки Карты: путем обращения в Службу поддержки держателей карт АО «НК Банк» - Процессинговый Центр ООО «МультиКарта» по многоканальным телефонным номерам: +7 (495)785-1515 и 8-800-200-30-22 (круглосуточно) и установки СТАТУСА Карты = «НЕ АКТИВНА».

При невозможности осуществления блокировки доступа в Мобильное приложение NK Bank Card Pay, необходимо осуществить блокировку Карты согласно п. 6.2.4. во избежание доступа третьих лиц к средствам Клиента.

В рабочие часы Банка, осуществить блокировку доступа в Мобильное приложение NK Bank Card, согласно п.п. 6.2.2., 6.2.3. Только после выполнения п.п. 6.2.1., 6.2.3., по устранению возможного несанкционированного доступа третьих лиц к ДБО, Карта будет разблокирована сотрудником Банка.

5.3. После получения любым из перечисленных в п. 6.2. способов от Клиента уведомления о Компрометации Средств доступа и/или Компрометации Средств защиты Банк осуществляет блокировку доступа Клиента в Мобильное приложение NK Bank Card Pay. Приостановление или прекращение доступа Клиента в Мобильное приложение NK Bank Card Pay не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента приостановления или прекращения использования ДБО.

5.4. До момента информирования Банка о необходимости блокировки доступа в Мобильное приложение NK Bank Card Pay, либо блокировки Карты - ответственность по Операциям, совершенным с использованием ДБО, несет Клиент.

5.5. С целью формирования новых Средств доступа и/или Средств защиты Клиент предоставляет в Банк Заявление на доступ/ограничение доступа к ДБО (Приложение №4) к настоящим Правилам.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Банк обязан:

- 6.1.1.** предоставлять Клиенту доступ к ДБО в порядке, определенном настоящими Правилами;
- 6.1.2.** консультировать Клиента по вопросам в рамках исполнения Договора, а также по иным банковским продуктам и услугам, предоставляемым Банком;
- 6.1.3.** уведомлять Клиента в порядке, указанном в п.п. 2.18. и 2.19. об изменении Правил и Тарифов;
- 6.1.4.** осуществлять контрольные функции, возложенные на Банк в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России;
- 6.1.5.** исполнять поступившие от Клиента Распоряжения, оформленные и переданные в Банк в соответствии с настоящими Правилами;
- 6.1.6.** не исполнять поступившие от Клиента Распоряжения, оформленные с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и(или) настоящих Правил;
- 6.1.7.** предоставлять Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о принятых Банком к исполнению и исполненных Распоряжениях путем направления уведомления в порядке, предусмотренном разделом 5 Правил;
- 6.1.8.** временно блокировать работу Клиента в ДБО по устному обращению Клиента в рабочее время Банка (процедура осуществляется согласно раздела 6 Правил);
- 6.1.9.** временно блокировать работу Клиента в ДБО при личном обращении (по письменному заявлению) Клиента;
- 6.1.10.** обеспечить круглосуточный и ежедневный прием Распоряжений, передаваемых Клиентом в Банк посредством ДБО;
- 6.1.11.** обеспечить режим конфиденциальности в отношении Распоряжений, переданных Клиентом посредством ДБО;
- 6.1.12.** обеспечить режим конфиденциальности в отношении созданных Средств доступа, переданных Клиенту;
- 6.1.13.** осуществлять архивное хранение Распоряжений, переданных Клиентом в Банк посредством ДБО в соответствии с требованием действующего законодательства Российской Федерации;
- 6.1.14.** рассматривать заявления Клиента, связанные с использованием ДБО, в срок не более 30 (Тридцати) дней со дня получения заявления;
- 6.1.15.** рассматривать претензии Клиента, касающиеся совершения Операций с использованием ДБО;
- 6.1.16.** своевременно информировать Клиента обо всех случаях возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих использованию ДБО.

6.2. Банк имеет право:

- 6.2.1.** получать от Клиента необходимые сведения и документы во исполнение требований Федерального закона №115-ФЗ от 07.08.2001г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных

преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ) и иных законодательных актов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

6.2.2. затребовать информацию и документы, необходимые для организации банковского обслуживания с использованием ДБО и выполнения возложенных на Банк контрольных функций, в том числе функций валютного контроля, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.2.3. в одностороннем порядке приостановить на неопределенный срок работу Клиента с использованием ДБО без предварительного уведомления Клиента в случае возникновения у Банка технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих использованию ДБО или обеспечению требуемого уровня безопасности проведения Операций в ДБО, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации;

6.2.4. отказать Клиенту в совершении Операций с использованием ДБО, не соответствующих условиям настоящих Правил или законодательству Российской Федерации, в том числе, если они не прошли проверку на подлинность и правильность их составления;

6.2.5. без предварительного уведомления Клиента приостановить или прекратить доступ Клиента в ДБО, отказать в проведении Операций в следующих случаях:

- при недостаточности средств на Счете, для удержания платы за услуги в соответствии с Тарифами, для единовременного полного списания платы в соответствии с Тарифами;
- при нарушении Клиентом настоящих Правил;
- при несоблюдении Клиентом правил и рекомендаций по обеспечению безопасности, определенных настоящими Правилами;
- при непредставлении Клиентом документов, необходимых для фиксации информации в соответствии с положениями Федерального закона №115-ФЗ;

6.2.6. предоставлять Клиенту информационные и рекламные сообщения об услугах Банка путем организации почтовых рассылок, рассылок SMS-сообщений, рассылок по электронной почте в адрес Клиента, через ДБО и посредством телефонной связи;

6.2.7. не осуществлять возмещение суммы Операции, совершенной по Счету Клиента с использованием ДБО, в случае если Банком будет установлен факт нарушения Клиентом порядка использования ДБО, определенного настоящими Правилами;

6.2.8. изменять в одностороннем порядке настоящие Правила и Тарифы в порядке, указанном в п.п. 2.18 и/или 2.19. настоящих Правил;

6.2.9. вводить ограничения или полностью прекратить предоставление Клиенту услуг, предусмотренных настоящими Правилами, в случае выявления признаков нарушения безопасности с использованием программно-аппаратных средств Клиента;

6.2.10. разрабатывать новые версии программного обеспечения, инструкции по безопасности и использованию ДБО и предоставлять их Клиенту путем передачи по ДБО для последующей установки, обновления и применения;

6.2.11. в случае непредставления Клиентом в Банк персональных данных с целью их обновления в соответствии с законодательством РФ считать имеющиеся в Банке персональные данные Клиента актуальными;

6.2.12. списывать со счета Клиента, с которого совершалась операция, суммы комиссионных вознаграждений Банка за услуги, оказываемые в рамках настоящих Правил, в соответствии с Тарифами Банка, а также иные расходы, понесенные Банком, в связи с дистанционно-банковским обслуживанием Клиента;

6.2.13. в случае наступления сроков оплаты услуг предоставления ДБО, оказанных Банком в соответствии с Тарифами, а также в случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Клиентом предусмотренных настоящими Правилами обязательств, Банк удерживает без дополнительного распоряжения и/или согласия (акцепта) Клиента с открытого в Банке Счета или любого иного счета (счетов) в Российских рублях на основании расчетных (платежных) документов Банка в порядке и на условиях в соответствии с действующим законодательством РФ. Условия настоящего пункта Правил являются заранее данным акцептом Клиента. Настоящим Клиент дает свое согласие (акцепт) на исполнение таких расчетных (платежных) документов без ограничения по их количеству, а также без ограничения по сумме и требованиям из обязательств, вытекающих из настоящего Договора.

Списание денежных средств со счетов, открытых Клиенту на основании договоров банковского вклада (депозита), возможно только по истечении определенного договором срока вклада (депозита), а при возврате вклада (депозита) по требованию Клиента до истечения срока либо до наступления иных обстоятельств, указанных в договоре срочного вклада (депозита) – с момента заявления Клиентом требования о досрочном возврате.

При отсутствии на банковских (расчетных) счетах Клиента достаточных для погашения причитающихся Банку сумм в рублях Российской Федерации, Банк вправе без дополнительного согласия (акцепта) Клиента на основании своих расчетных (платежных) документов списывать денежные средства в другой валюте со счетов Клиента, открытых в Банке, конвертировать их, в том числе на внутреннем валютном рынке, по курсу и на условиях, установленных Банком на дату списания денежных средств, и направлять полученные в результате конвертации денежные средства на уплату причитающихся с Клиента по настоящим Правилам и/или Тарифам сумм. Настоящим Клиент дает свое согласие (акцепт) на исполнение таких расчетных (платежных) документов. Если сумма полученных в результате конвертации денежных средств превысит сумму, причитающуюся с Клиента по, настоящим Правилам и/или Тарифам Банк направляет оставшиеся после погашения задолженности Клиента денежные средства на банковский (расчетный) счет или на Счет Клиента, открытый в Банке в рублях Российской Федерации.

Условия настоящего пункта являются заранее данным акцептом Клиента, и понимаются Сторонами как изменение условий соответствующих договоров банковского счета/договоров банковского вклада (депозита) заключенных между Клиентом и Банком.

В случае если при осуществлении или взыскании платежа в пользу Банка возникают какие-либо дополнительные расходы, указанные расходы компенсируются за счет Клиента и списываются со счета Клиента в порядке, предусмотренном настоящим пунктом. Настоящим Клиент дает свое согласие (акцепт) на исполнение таких расчетных (платежных) документов;

6.2.14. банк вправе отказать в заключении Договора ДБО или прекратить предоставление использования ДБО, если Клиентом не представлены документы, необходимые для Идентификации Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлены недостоверные документы, по иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Клиент обязан:

6.3.1. ознакомиться и соблюдать Правила;

6.3.2. ознакомиться с Тарифами Банка;

6.3.3. изменить Пароль доступа при регистрации в ДБО;

6.3.4. самостоятельно осуществлять хранение Средств доступа и Средств защит и обеспечить их недоступность для третьих лиц;

6.3.5. с целью исполнения требований валютного законодательства Российской Федерации при проведении нижеуказанных валютных операций Клиент (физическое лицо-резидент РФ, являющийся таковым в соответствие с валютным законодательством РФ), обязан:

✓ при предоставлении займа нерезиденту по Договору займа представить в Отдел валютного контроля Банка Договор займа, заключенный между Клиентом (физическим лицом-резидентом РФ) Банка и нерезидентом при переводе денежных средств через ДБО в пользу нерезидента валюты Российской Федерации со своего Счета, открытого в Банке. Договор представляется в срок не позднее дня совершения перевода через ДБО в оригинальном виде или в форме надлежащим образом заверенной копии.

При этом, в случае если сумма Договора займа равна или превышает 3 000 000-00 Российских рублей, Клиент (физическое лицо-резидент РФ) должен представить в Банк, одновременно с Договором займа, Сведения об ожидаемых сроках репатриации валюты Российской Федерации. Указанная информация не представляется Клиентом (физическим лицом-резидентом РФ) в Банк повторно, если ранее она уже была представлена в Банк и не изменялась.

✓ при поступлении валюты Российской Федерации на Счет Клиента (физического лица-резидента РФ), открытого в Банке, по операции совершенной через ДБО, связанной с возвратом суммы займа, осуществлением процентных и иных платежей нерезидентом по Договору займа сообщить Банку Информацию по операции, в срок не позднее тридцати рабочих дней после дня поступления валюты Российской Федерации на Счет Клиента (физического лица-резидента РФ).

В случае проведения Клиентом (физическим лицом-резидентом РФ) Банка операций, связанных с предоставлением займа нерезиденту, через ДБО без предоставления в Отдел валютного контроля Банка документов и информации, указанных в пункте 7.3.5. настоящего раздела Клиент

(физическое лицо-резидент РФ) несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.3.6. информировать Банк об изменении своих персональных данных, и предоставлять в Банк документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие произошедшие изменения, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента возникновения указанных изменений;

6.3.7. в случае проведения с использованием ДБО Операций или иных сделок в интересах выгодоприобретателя предоставить Банку без дополнительных запросов информацию (по утвержденной Банком форме анкеты) о выгодоприобретателе по всем договорам/документам/сделкам, не связанным с предпринимательской деятельностью, в соответствии с которыми Клиент действует в интересах третьих лиц и расчеты по которым производятся с использованием ДБО, в срок, не превышающий 7 (Семи) рабочих дней с даты проведения первой Операции в рамках сделки или по соответствующему договору/документу;

6.3.8. предоставлять в Банк запрашиваемые документы, обосновывающие проведение Операций;

6.3.9. осуществлять контроль за Операциями в целях своевременного выявления и предупреждения совершения несанкционированных операций путем реагирования на поступающие SMS-сообщения от Банка по Операциям, которые не были инициированы Клиентом.

6.3.10. незамедлительно сообщать Банку об обнаружении попытки несанкционированного доступа к ДБО;

6.3.11. незамедлительно осуществлять блокировку Карты и доступа в ДБО при компрометации Средств доступа и/или Средств защиты, а также в случае утери/кражи/изъятия телефона и/или SIM-карты с номером телефона сотовой связи Клиента, указанного в Заявлении, Мобильного устройства, с установленным Мобильным приложением, либо при возникновении риска несанкционированного использования указанного телефона / номера телефона. Клиент обязан незамедлительно, согласно раздела 6 Правил, предпринять действия для блокирования Карты и/или доступа в ДБО;

6.3.12. при использовании NK Bank Card Pay осуществлять установку и обновление Мобильного приложения на Мобильное устройство, только в Интернет-магазинах GooglePlay и AppStore, не устанавливая и не обновлять Мобильное приложение с использованием других Интернет-сайтов, переходов по ссылкам с других Интернет-сайтов и т.п.;

6.3.13. не разглашать и не передавать другим лицам информацию, связанную с использованием ДБО, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.3.14. нести риск убытков, связанных с нарушением порядка обеспечения защиты от несанкционированного доступа, а также с невозможностью передачи Распоряжения в установленные сроки по вине Клиента (неисправности электронной техники, сбои в передаче информации по каналам связи и т.д.);

6.4. Клиент имеет право:

6.4.1. пользоваться NK Bank Card Pay в соответствии с условиями настоящих Правил;

- 6.4.2.** давать Распоряжения о совершении Операций по Счету в пределах Расходного лимита на Карте на момент их исполнения;
- 6.4.3.** обратиться в Банк с письменным запросом о подтверждении Операции, осуществленной через NK Bank Card Pay;
- 6.4.4.** подать в Банк письменную претензию, касающуюся совершения Операций с использованием ДБО;
- 6.4.5.** временно заблокировать свою работу в ДБО, обратившись в Банк. Блокировка действует до письменного уведомления о возобновлении проведения операций в ДБО;
- 6.4.6.** отказаться от ДБО, путем расторжения Договора ДБО, заключенного на основании настоящих Правил, в том числе в случае несогласия с изменениями, предложенными Банком в соответствии с п.п. 2.18 и/или 2.19 Правил;
- 6.4.7.** обращаться в Банк по техническим вопросам эксплуатации ДБО.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Банка несет ответственность:

7.1.1. банк несет ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в части возмещения убытков Клиента, возникших по вине Банка при неисполнении и/или ненадлежащем исполнении своих обязательств по Договору ДБО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Банк не несет ответственность:

7.2.1. за неисполнение Распоряжений Клиента, если исполнение привело бы к нарушению требований действующего законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, а также условий иных заключенных Сторонами договоров, в том числе, если Распоряжение не было подтверждено Клиентом либо проверка подтверждения дала отрицательный результат, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами и действующим законодательством Российской Федерации;

7.2.2. за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение Распоряжения Клиента, если это было вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом, используемой при регистрации и исполнении Банком Распоряжения, или вводом Клиентом неверных данных;

7.2.3. в случае если информация, связанная с использованием Клиентом ДБО, станет известной третьим лицам во время использования Клиентом ДБО в результате доступа третьих лиц к информации при передаче по каналам связи, находящихся вне пределов Банка;

7.2.4. за возникновения каких-либо аварийных ситуаций, сбоев в обслуживании программных или технических средств, а также при возникновении иных обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка;

7.2.5. за полное или частичное неисполнение какого-либо Распоряжения Клиента, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после присоединения к настоящим Правилам;

7.2.6. за убытки, понесенные Клиентом, в случае, если Клиент допустил ошибки в реквизитах, необходимых для исполнения Распоряжения, но при

этом само Распоряжение было надлежащим образом оформлено и передано в Банк.

7.2.7. за ущерб, возникший:

- вследствие несоблюдения Клиентом установленных настоящими Правилами порядка и условий использования ДБО;
- вследствие Компрометации Средств доступа и/или Средств защиты, их утраты и/или несанкционированного использования, произошедших не по вине Банка;
- вследствие принятия органами законодательной и исполнительной власти Российской Федерации решений, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств по предоставлению ДБО;
- вследствие сбоев в работе линий связи, обрыва линий связи, выхода из строя оборудования у оператора сотовой связи или у Клиента.

7.3. Клиента несет ответственность:

7.3.1. за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору ДБО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.3.2. за правильность оформления Распоряжений;

7.3.3. за сохранность и конфиденциальность Средств доступа и/или Средств защиты;

7.3.4. за использование нелегализованного программного обеспечения;

7.3.5. за все Операции, совершенные в ДБО с использованием его Средств доступа и Средств защиты, а также за убытки, которые могут возникнуть в результате их использования до момента получения Банком информация согласно раздела 6 Правил;

7.3.6. за правильность и актуальность всех сведений, предоставляемых Клиентом Банку, в соответствии с настоящими Правилами;

7.3.7. за все действия, произведенные через ДБО с использованием Средств доступа Клиента;

Стороны взаимно освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

8. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Присоединяясь к настоящим Правилам путем подачи Заявления (*Приложение №1*) к настоящим Правилам, Клиент, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает Банку свое согласие на осуществление со всеми персональными данными, указанными Клиентом в Заявлении, а также в предоставленных им документах, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение ((в том числе передачи в целях Банка), предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (далее - Обработка).

8.2. Клиент предоставляет свое согласие Банку на обработку персональных данных, перечисленных в п. 9.1. и предусмотренном законодательством Российской Федерации, включая передачу

персональных данных АО «НСПК», Участникам СБП, получателю по Операции, а также на обработку персональных данных АО «НСПК», Участниками СБП, плательщиками по Операции, получателями по Операции.

8.3. Обработка персональных данных может осуществляться Банком как на бумажном, так и на электронном носителях с использованием и без использования средств автоматизации.

8.4. Согласие предоставляется Банку с момента подписания Клиентом Заявления (*Приложение №1*) к настоящим Правилам. Согласие может быть отозвано Клиентом путем предоставления письменного заявления в Банк в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ДБО

9.1. Договор ДБО считается заключенным на неопределенный срок.

9.2. Договор прекращает свое действие и считается расторгнутым без дополнительного письменного заявления одной из сторон в случаях:

- истечении срока действия Карт по Счетам, по которым предоставляются услуги с использованием ДБО;
- закрытия Карт по Счетам, по которым предоставляются услуги с использованием ДБО;

9.3. Договор ДБО может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон в следующем порядке:

9.3.1. расторжение по инициативе Клиента (отказ Клиента от присоединения к Правилам) осуществляется при личном обращении Клиента в Банк на основании письменного Заявления, установленного Банком образца (*Приложение №5*) к настоящим Правилам. При этом Договор ДБО прекращает свое действие не позднее 3 (Третьего) рабочего дня с момента принятия Банком письменного заявления Клиента о расторжении;

9.3.2. расторжение по инициативе Банка (отказ Банка от исполнения Правил в отношении определенного Клиента), осуществляется Банком не ранее чем за 3 (Три) рабочих дня с даты направляет Клиенту SMS-сообщения с уведомлением о расторжении. При этом Договор ДБО прекращает свое действие с даты расторжения, указанном Банком в таком уведомлении, в следующих случаях:

- отсутствия возможности прямой телефонной/факсимильной связи с Клиентом для оперативного выяснения возникших вопросов и получения необходимых дополнительных документов по проводимым Клиентом сделкам в течение 5 (Пяти) рабочих дней;
- в случае непредставления Клиентом по требованию Банка сведений или документов, предусмотренных законодательством РФ, нормативными актами Банка России, настоящими Правилами и Договором (равно как и в случае предоставления недостоверных или неполных сведений и документов), необходимых Банку для исполнения требований действующего законодательства, включая сведения необходимые для идентификации Клиента, установления и идентификации выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев.

9.4. Начиная с даты поступления Заявления на расторжение Договора ДБО, Банк прекращает прием Распоряжений от Клиента по ДБО. Все Распоряжения, зарегистрированные Банком до наступления даты расторжения Договора,

считаются имеющими силу и подлежат исполнению Банком на общих условиях, определенных Правилами.

9.5. В случае расторжения Договора ДБО по инициативе любой из Сторон, комиссии, уплаченные Банку в соответствии с Тарифами, возврату Клиенту не подлежат.

10. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Претензии и разногласия, которые могут возникнуть у Сторон в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору ДБО, подлежат разрешению путем ведения переговоров, базирующихся на взаимном уважении их прав и интересов.

10.2. В случае если Стороны не смогли решить спор, несмотря на все предпринятые меры, данный спор разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

11.1. Приложение № 1 - «Заявление о присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц - клиентов АО «НК Банк» в рамках договоров на выпуск и обслуживание банковских карт»;

11.2. Приложение № 2 – «Заявление об изменении параметров доступа к дистанционному банковскому обслуживанию физических лиц - клиентов АО «НК Банк»;

11.3. Приложение № 3 – «Расписка в получении средств доступа к ДБО АО «НК Банк»;

11.4. Приложение № 4 – «Заявление на доступ/ограничение доступа к ДБО»;

11.5. Приложение № 5 – «Заявления на расторжение Договора присоединения к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц – клиентов АО «НК Банк» в рамках договоров на выпуск и обслуживание банковских карт»;

11.6. Приложение № 6 – «Заявление на получение документов, подтверждающих совершение операций в ДБО»;

11.7. Приложение № 7 – «Заявление об изменении номера мобильного телефона»;

11.8. Приложение № 8 – «Согласие»;

11.9. Приложение № 9 – «Заявление об опротестовывании Операции, созданной с использованием ДБО АО «НК Банк»;

11.10. Приложение № 10 – «Условия – Правила перевода денежных средств в рамках Сервиса быстрых платежей».